



Organisation
des Nations Unies
pour l'éducation,
la science et la culture

03/06/2016

Réf. : CL/4158

Objet : **Appel à candidatures : Prix internationaux d'alphabétisation de l'UNESCO 2016**

Madame, Monsieur,

J'ai l'honneur d'annoncer par la présente le processus d'invitation à présenter des candidats pour l'édition 2016 des Prix internationaux d'alphabétisation de l'UNESCO. Initialement créés en 1967, ces prix sont actuellement parrainés par la République populaire de Chine et la République de Corée et comprennent les trois Prix UNESCO-Confucius d'alphabétisation et les deux Prix d'alphabétisation UNESCO-Roi Sejong. Ils sont décernés chaque année à des individus, des gouvernements et des organisations non gouvernementales en récompense de leur contribution éminente à la promotion de l'alphabétisation et de leurs efforts méritoires à cet égard.

Les lauréats seront désignés par l'UNESCO sur recommandation d'un jury international composé de cinq éminentes personnalités indépendantes. Les lauréats recevront chacun une somme d'argent, une médaille en argent et un diplôme qui leur seront remis lors d'une cérémonie internationale qui aura lieu le jeudi 8 septembre 2016, pour célébrer la Journée internationale de l'alphabétisation.

Le thème de l'édition 2016 des Prix est « **Innovation dans l'alphabétisation** ». Il est vivement recommandé de tenir compte de ce thème ainsi que de l'orientation thématique spécifique de chacun des prix, à savoir « l'alphabétisation dans les contextes multilingues » pour le Prix d'alphabétisation UNESCO-Roi Sejong et « les adultes et les jeunes non scolarisés, en particulier les femmes et les jeunes filles, vivant en milieu rural » pour le Prix UNESCO-Confucius d'alphabétisation. Le *Guide 2016 sur les Prix internationaux d'alphabétisation de l'UNESCO* énonce les règles et procédures à suivre pour le dépôt des candidatures. Vous en trouverez ci-joint un exemplaire à titre d'information.

Je suis heureuse d'inviter votre gouvernement à soumettre des candidatures à l'édition 2016 des Prix. Conformément aux Statuts, trois candidatures au maximum au Prix UNESCO-Confucius d'alphabétisation, et deux candidatures au maximum au Prix d'alphabétisation UNESCO-Roi Sejong, sont proposées à l'UNESCO par les gouvernements des États membres, en consultation avec leur commission nationale respective. La date limite de dépôt des dossiers de candidature est le lundi 4 juillet 2016.

Nous vous serions reconnaissants de bien vouloir informer toutes les personnes et les organisations qui peuvent être intéressées à soumettre des nominations, en leur demandant de remplir le formulaire ci-joint de soumission (version en ligne : <http://fr.unesco.org/themes/literacy/prizes>) en anglais ou en français. Les

candidatures que vous recevrez et que vous souhaiteriez ensuite nommer pourront, dès lors, être transmises, et de préférence par voie électronique, au Secrétariat des Prix d'alphabétisation de la Section de la jeunesse, de l'alphabétisation et du développement des compétences, Division pour les politiques et les systèmes d'apprentissage tout au long de la vie, Secteur de l'éducation de l'UNESCO. Les contacts du Secrétariat figurent ci-dessous. Toute publication ou vidéo, ou tout document d'importance majeure à l'appui des candidatures, peut être envoyé par courrier postal toujours au Secrétariat des Prix.

UNESCO

Section de la jeunesse, de l'alphabétisation et du développement
des compétences

(Secrétariat des Prix internationaux d'alphabétisation de l'UNESCO)

Division pour les politiques et les systèmes d'apprentissage tout au long
de la vie

Secteur de l'éducation

7, place de Fontenoy

75352 Paris 07 SP

France

Tél. : +33 1 45 68 08 59 ou +33 1 45 68 11 40

Télécopie : +33 1 45 68 56 27

Courrier électronique : literacyprizes@unesco.org

Veuillez agréer, Madame, Monsieur, les assurances de ma haute considération.

Irina Bokova
Directrice générale

- P.J. : - Formulaire de candidature aux Prix internationaux d'alphabétisation
de l'UNESCO
- Guide 2016 de candidatures aux Prix internationaux d'alphabétisation de
l'UNESCO

cc : Commissions nationales pour l'UNESCO
Délégations permanentes auprès de l'UNESCO
Bureaux hors Siège de l'UNESCO
Instituts de l'UNESCO pour l'éducation



Organisation
des Nations Unies
pour l'éducation,
la science et la culture

Les Prix internationaux d'alphabétisation de l'UNESCO

2016

Thème : L'innovation dans d'alphabétisation

Formulaire de candidature

Contexte

Depuis 1967, l'UNESCO a décerné les Prix internationaux d'alphabétisation à plus de 470 initiatives et projets novateurs remarquables de gouvernements, d'organisations non gouvernementales (ONG) et d'individus dans le monde, en vue de promouvoir l'alphabétisation et des sociétés alphabétisées dynamiques.

À l'heure actuelle, les Prix internationaux d'alphabétisation de l'UNESCO sont les suivants :

- Le **Prix d'alphabétisation UNESCO-Roi Sejong** (1989 – aujourd'hui), grâce au soutien du Gouvernement de la République de Corée, accorde une attention particulière au développement et à l'utilisation des langues maternelles dans l'éducation et la formation en matière d'alphabétisation.
- Le **Prix UNESCO-Confucius d'alphabétisation** (2005 – aujourd'hui), grâce au soutien du Gouvernement de la République populaire de Chine, accorde une attention particulière à l'alphabétisation au service des adultes et des jeunes non scolarisés, et en particulier des femmes et des jeunes filles, vivant en milieu rural.

Axe thématique

En 2016, **l'innovation dans l'alphabétisation** est l'axe thématique général des Prix internationaux d'alphabétisation de l'UNESCO. Cet axe thématique reflète l'importance de l'innovation en matière d'alphabétisation dans des sociétés, économies et environnements qui évoluent rapidement. L'alphabétisation comporte un ensemble de niveaux d'apprentissage et de compétence. Elle fait partie intégrante de l'apprentissage tout au long de la vie et constitue un vaste ensemble de compétences nécessaires dans la vie, au travail et au service du développement durable. Les prix décernés en 2016 mettront à l'honneur des programmes ou projets faisant preuve d'innovation en matière d'alphabétisation, dans le cadre de l'objectif de développement durable 4 – Éducation 2030¹ et du Programme de développement durable à l'horizon 2030 dans son ensemble².

L'innovation est souvent le fruit de l'application d'idées à la satisfaction des besoins et attentes des citoyens, des sociétés et des économies. Cependant, il est difficile de la mesurer compte tenu de sa nature et de son environnement en évolution permanente³. S'il n'existe pas de définition universelle de l'innovation en matière d'éducation et d'alphabétisation, plusieurs domaines d'innovation seront étudiés dans le cadre des orientations stratégiques à prendre pour traduire en actions la « vision 2030 de l'alphabétisation », adoptée par l'UNESCO en 2015⁴ : (i) accès

¹ <http://unesdoc.unesco.org/images/0024/002432/243278f.pdf>

² <https://sustainabledevelopment.un.org/post2015/transformingourworld>

³ Voir : <http://www.uis.unesco.org/ScienceTechnology/Pages/innovation-statisticsFR.aspx?SPSLanguage=FR>

⁴ <http://unesdoc.unesco.org/images/0023/002344/234483F.pdf>

équitable à des possibilités d'apprentissage de la lecture et de l'écriture de qualité ; (ii) approches de l'enseignement et de l'apprentissage de la lecture et de l'écriture ; (iii) suivi et évaluation ; (iv) partenariats, y compris la coordination de programmes conjoints, et efforts intersectoriels soutenus des multiples parties prenantes à l'échelle mondiale, régionale, nationale et locale ; (v) mobilisation, diversification et pérennité des financements ; et (vi) utilisation des technologies en matière de conception, d'exécution et de renforcement des programmes d'alphabétisation.

Modalités de candidature

Toute personne ou organisation intéressée qui remplit les conditions requises est invitée à déposer sa candidature. La procédure se déroule en deux étapes. Lors de la première, le candidat est encouragé à prendre contact avec le Gouvernement de l'État membre concerné, par l'intermédiaire de sa Commission nationale pour l'UNESCO, ou avec une organisation internationale non gouvernementale (ONG) entretenant des relations officielles avec l'Organisation, en vue de présenter un dossier de candidature complet en anglais ou en français.

Lors de la seconde étape, le Gouvernement, par le biais de sa Commission nationale, et/ou l'ONG internationale qui reçoit un ou plusieurs dossiers de candidature adresse(nt) jusqu'à trois candidats pour le Prix UNESCO-Confucius d'alphabétisation et jusqu'à deux candidats pour le Prix d'alphabétisation UNESCO-Roi Sejong à la Directrice générale de l'UNESCO, par le biais du Secrétariat des Prix internationaux d'alphabétisation de l'UNESCO.

Critères de sélection

Les lauréats sont sélectionnés par la Directrice générale de l'UNESCO sur la base des recommandations formulées par un jury international composé d'éminents spécialistes nommés par la Directrice générale qui se réunit à Paris une fois par an.

Les prix sont décernés chaque année lors d'une cérémonie officielle organisée à cette fin à l'occasion de la Journée internationale de l'alphabétisation (8 septembre).

Le programme ou projet est évalué par le jury en fonction des critères suivants :

- **Pertinence et solidité**
- **Qualité de l'enseignement et de l'apprentissage**
- **Impact**
- **Caractéristiques novatrices**
- **Durabilité**

Outre ces critères, le programme ou projet doit contribuer à l'axe thématique du Prix auquel le candidat prétend.

Conditions requises

Institutions, organisations et personnes qui œuvrent en faveur de l'alphabétisation par des programmes ou des projets efficaces et novateurs.

Les programmes ou projets, pour être admissibles, doivent avoir une expérience avérée de travail novateur dans le domaine de l'alphabétisation d'au moins trois ans.

Toutes les candidatures doivent être présentées en vertu d'une lettre officielle de proposition de candidature. Aussi les candidatures spontanées sont irrecevables.

Les programmes ou projets qui se sont vus décernés un Prix international d'alphabétisation de l'UNESCO au cours des cinq dernières années ne sont pas admissibles.

Note aux candidats

Veuillez compléter le dossier de candidature de manière aussi complète et précise que possible, tout en respectant le nombre de mots requis. Il n'est pas nécessaire de répondre à toutes les questions étant donné que certaines d'entre elles peuvent ne pas s'appliquer à tous les programmes ou projets. Toutefois, tous les candidats doivent remplir les sections annotées « Essentiel ». Le Secrétariat des Prix internationaux d'alphabétisation de l'UNESCO peut être contacté par courrier électronique à l'adresse : literacyprizes@unesco.org

Partie 1. Renseignements généraux concernant le candidat (Essentiel)

1.1 Prix d'alphabétisation brigué(s) et domaine(s) d'intervention (veuillez cocher la/les cases concernée(s) en ce qui concerne le(s) prix et le(s) domaine(s) couvert(s) par le programme ou projet)

Prix d'alphabétisation UNESCO-Roi Sejong

Alphabétisation dans un contexte multilingue et promotion de l'utilisation des langues maternelles

Prix UNESCO-Confucius d'alphabétisation

Alphabétisation et développement rural

Alphabétisation des enfants et des jeunes non scolarisés

Alphabétisation pour l'égalité des genres

1.2 Candidature présentée via (veuillez cocher une seule case)

État membre

[indiquez le nom de l'État membre]

Organisation non gouvernementale (ONG) entretenant des relations officielles avec l'UNESCO

[indiquez le nom de l'ONG]

*Veuillez indiquer le nom d'un État membre ou d'une ONG conforme aux listes accessibles par les liens suivants :

Liste des commissions nationales pour l'UNESCO :

http://www.unesco.org/nep/index.php??lc=E&module=national_commissions&showall=1

Liste des organisations internationales non gouvernementales entretenant des relations officielles avec l'UNESCO :

<http://ngo-db.unesco.org/s/or/fr>

1.3 Renseignements concernant le candidat

Nom de l'organisation mettant en œuvre le programme ou projet

Type d'organisation/de personne

Cochez la case appropriée :

Gouvernement

Organisation internationale

Organisation de la société civile

Entreprise

Organisme médiatique

	<input type="checkbox"/> Établissement universitaire/institut de recherche <input type="checkbox"/> Établissement d'enseignement <input type="checkbox"/> Personne <input type="checkbox"/> Autre [<i>Précisez</i>]
Adresse postale	
Pays	
Personne à contacter	[<i>Nom, titre, département</i>]
Courrier électronique	
Téléphone	
Site Web	
Description de l'organisation/de la personne proposée	[Veuillez donner une brève description en 150 mots maximum]

Partie 2. Renseignements concernant le programme ou projet (Essentiel)

2.1 Nom du programme ou projet

--

2.2 Bref résumé du programme ou projet

Veuillez exposer l'objectif du programme ou projet et sa méthodologie (150 mots maximum)

2.3 Principaux objectifs du programme ou projet

Veuillez énumérer les principaux objectifs du programme ou projet (cinq maximum)

- (i)
- (ii)
- (iii)
- (iv)
- (v)

2.4 Durée

- Le programme ou projet a débuté en : [mois/année]
- Le programme ou projet a une durée de : [années (mois)]

2.5 Groupes cibles/bénéficiaires

Quels groupes de population le programme ou projet vise-t-il ?

Cochez une (ou plusieurs) case(s) et précisez :

- Jeunes (âgés de 15 à 24 ans, mais ils peuvent être plus jeunes ou plus âgés)
- Adultes (plus de 15 ans)
- Seniors (65 ans et plus)
- Femmes/filles
- Ruraux (adultes)
- Populations autochtones

- Populations minoritaires
- Populations marginalisées
- Personnes handicapées
- Autres [Précisez]

Veillez indiquer le nombre de bénéficiaires depuis le début du programme :
 Veuillez indiquer le nombre de bénéficiaires au cours des trois dernières années du programme :

2.6 Couverture géographique du programme ou projet

- Internationale [Veillez indiquer le nombre de pays]
- Régionale [Veillez indiquer la région concernée et le nombre de régions couvertes]
- Nationale [Veillez indiquer le nom du/des pays]
- Locale [Veillez indiquer le nom de la/des communauté(s) locale(s) et le nombre de localités couvertes]

2.7 Éléments essentiels ayant trait au développement durable*

Veillez cocher tous les éléments pertinents auxquels répond le programme ou projet :

- Dignité - Mettre fin à la pauvreté et lutter contre les inégalités
(par exemple : élimination de la pauvreté, lutte contre les inégalités, notamment entre les sexes)
- Populations - Vie saine, savoir et inclusion des femmes et des enfants
(par exemple : santé)
- Prospérité - Développer une économie solide, inclusive et transformatrice
(par exemple : renforcement des compétences professionnelles et utiles dans la vie, création de revenus, agriculture)
- Planète - Protéger les écosystèmes pour le bien de toutes les sociétés et de nos Enfants (par exemple : protection de l'environnement, gestion durable des ressources naturelles, consommation durable)
- Justice - Promouvoir des sociétés sûres et pacifiques et des institutions solides
(par exemple : citoyenneté, paix, droits de l'homme)
- Partenariats - Catalyser la solidarité internationale au service du développement durable (par exemple : partenariats inclusifs, partenariats public-privé).

* Rapport de synthèse du Secrétaire général de l'ONU sur le programme de développement durable pour l'après-2015 : « La dignité pour tous d'ici à 2030 : éliminer la pauvreté, transformer nos vies et protéger la planète »
http://www.un.org/ga/search/view_doc.asp?symbol=A/69/700&referer=/english/&Lang=F

2.8 Ressources humaines

- Effectif total travaillant pour le programme

	Nombre total	Nombre d'hommes	Nombre de femmes
Personnel à temps plein			
Personnel à temps partiel			

- Si possible, indiquez un seuil de rémunération (en dollars des États-Unis) pour les catégories de personnel travaillant pour le programme

Direction : \$ US par jour / semaine / mois / année

Personnel technique : \$ US par jour / semaine / mois / année

Administration : \$ US par jour / semaine / mois / année

Communication : \$ US par jour / semaine / mois / année
Autres (précisez) par jour / semaine / mois / année

2.9 Budget et source(s) de financement

- Budget total du programme ou projet : [\$ US]
- Coût annuel du programme ou projet (chiffre le plus récent)
Année Coût (\$ US)

- Principales sources de financement :

Bailleur de fonds	Contribution annuelle (en \$ US)	Nombre d'années d'investissement

- Autres ressources reçues des partenaires du programme ou projet ? (par exemple : contributions en nature, détachement de personnel)

2.10 Partenariats et/ou réseaux

Veillez énumérer les partenariats et/ou réseaux investis dans le programme ou projet (50 mots) (profil des partenaires, étendue du recours à des approches participatives et inclusives)

2.11 Équité, égalité et inclusion

Le programme ou projet s'efforce-t-il de venir à bout des disparités socioéconomiques, des inégalités et de l'exclusion ? Oui Non
Si oui, expliquez comment (50 mots maximum)

2.12 Égalité entre les sexes

Le programme ou projet s'intéresse-t-il à l'égalité entre les sexes ? Oui Non
Si oui, expliquez comment (50 mots maximum)

2.13 Pertinence du programme au regard des besoins recensés

Veillez dire si et en quoi le programme ou projet répond aux besoins recensés.

- Besoins à l'échelle nationale (par exemple : stratégie nationale de développement, politique nationale de l'éducation, stratégie en matière d'alphabétisation, stratégie en matière de langues)
- Besoins à l'échelle régionale
- Besoins à l'échelle locale/communautaire

2.14 Quelle définition de l'alphabétisation le programme ou projet utilise-t-il ?

Expliquez (50 mots maximum)

2.15 Liens éventuels du programme ou projet avec différentes voies d'apprentissage

- Le programme correspond-il à un certain niveau du cadre national de qualifications, si un tel cadre existe ?
 Oui (Précisez :)
 Non

- Le programme délivre-t-il un certificat ou offre-t-il une forme quelconque de reconnaissance, de validation ou d'agrément pour permettre aux apprenants qui sont allés avec succès au bout du programme de poursuivre leur apprentissage dans les systèmes d'éducation formelle ou d'entrer dans le monde du travail ?
 Oui (Précisez :)
 Non

2.16 Reconnaissance accordée au programme ou projet

Le programme ou l'une de ses composantes (par exemple : supports pédagogiques, pédagogie) est-il/elle reconnu(e) par une entité extérieure (par exemple : prix, rapport, mémoire universitaire, article, discours) ?
Expliquez (50 mots maximum)

Partie 3. Exécution du programme – Enseignement et apprentissage (Essentiel)

3.1 Enseignement (Essentiel)

- Quel est le profil des animateurs/enseignants ?
 Bénévole Salarié
 Temps plein Temps partiel
 Non qualifié Qualifié (Précisez :)
 Autre, précisez :
- Le programme offre-t-il une formation aux facilitateurs/enseignants ?
 Oui Non
Si oui, expliquez (par exemple : nombre d'animateurs/enseignants formés ? Nombre de jours et d'heures, type de formation) (50 mots maximum)
- Quel type de méthode d'enseignement est utilisé ? (50 mots maximum)

3.2 Contenu du programme ou projet, supports et langues

- Quels sont les éléments de programme/contenu du programme ou projet ?
(50 mots maximum)
- Quel type de supports d'enseignement/d'apprentissage/de lecture est utilisé ?
(50 mots maximum)
- Quelles sont la durée (nombre d'heures) des cours ou ateliers et leur fréquence par semaine ?
 heures par cours/atelier
 fois par semaine
Nombre total d'heures par semaine
- À quelle fréquence se déroulent le suivi et la supervision (par exemple : visite de classe) ? fois par semaine ou mois
- Langue utilisée : Langue officielle Langue maternelle Autre :
- Veuillez décrire [en 50 mots] les lieux où se déroule le programme ou projet (accessibilité) proposé aux apprenants

3.3 Apprenants

- Combien d'apprenants sont inscrits au programme ou projet ?
Total Nombre de filles/femmes Classe d'âge
- Combien d'apprenants sont allés au bout du programme ou projet ?
Total Nombre de filles/femmes Classe d'âge
- Combien d'apprenants ont rempli les critères d'une formation réussie ?
Total Nombre de filles/femmes Classe d'âge

Partie 4. Résultats

4.1 Résultats de l'apprentissage

- Le programme ou projet reconnaît-il les formations antérieures ? Oui Non
Si oui, comment ?
- Le programme ou projet mesure-t-il le niveau d'alphabétisation des apprenants ?
 Oui Non
- Si oui, quand ce niveau est-il mesuré ?
 Avant le début du programme ou projet
 Pendant le programme ou projet
 À la fin du programme ou projet
 Après le programme ou projet
- Quels outils et méthodes d'évaluation sont utilisés ?
 Conçus par le programme ou projet
 Adaptation d'outils existants (Précisez :)
- Quels sont les principaux résultats d'apprentissage obtenus par les apprenants ?
(50 mots maximum)
- Quel est le principal impact du programme ou projet sur les apprenants et leur environnement (par exemple : famille, communauté) (50 mots maximum)

4.2 Suivi et évaluation du programme ou projet

- Quel type d'outils de suivi et d'évaluation le programme ou projet utilise-t-il ?
[Décrivez-les en 50 mots]
- Quels outils et méthodes d'évaluation sont utilisés à l'égard du programme ou projet ? [Décrivez-les en 50 mots]
- Le programme ou projet a-t-il déjà été évalué ? Oui Non
[Décrivez en 50 mots]
- Le programme ou projet a-t-il des effets à l'échelle :
 locale nationale internationale ?
- Le programme ou projet est-il visible à l'échelle :
 locale nationale internationale ?

Partie 5. Caractéristiques novatrices

5.1 Capacité de réponse aux problématiques nouvelles

Le programme ou projet apporte-t-il des réponses aux problématiques et besoins nouveaux ? Oui Non
Si oui, expliquez (50 mots maximum)

5.2 Caractéristiques novatrices du programme ou projet (Essentiel)

Le programme ou projet présente-t-il des caractéristiques novatrices (par exemple : en vue d'améliorer la portée des actions, ou en termes de pédagogie, de supports, de gestion et de modalités de financement) ? Oui Non
Si oui, expliquez (50 mots maximum)

5.3 Utilisation des TIC (technologies de l'information et de la communication)

Le programme ou projet utilise-t-il les TIC de manière novatrice ? Oui Non
Si oui, expliquez (50 mots maximum)

Partie 6. Durabilité

6.1 Vision et durabilité

Le programme ou projet s'appuie-t-il sur une vision à long terme ? Oui Non
Si oui, expliquez (50 mots maximum)

Le programme ou projet comporte-t-il des éléments visant à assurer la durabilité de ses résultats et effets ? Oui Non
Si oui, expliquez (50 mots maximum)

Le programme ou projet intègre-t-il un suivi des apprenants lorsqu'il prend fin ?
 Oui Non
Si oui, décrivez en 50 mots

6.2 Élargissement du programme ou projet

Le programme ou projet a-t-il déjà été reproduit dans un lieu/un pays/une région différent(e) ? Oui Non
Si oui, expliquez (50 mots maximum)

6.3 Plans à venir

Veuillez décrire les plans à venir du programme ou projet, s'il y en a ? (par exemple : vision, renforcement, cibles, ressources, partenaires, calendrier)
(50 mots maximum)

6.4 Environnements propices à l'alphabétisation

Ce programme comporte-t-il un volet visant à favoriser la mise en place d'un environnement propice à l'alphabétisation dans lequel les gens peuvent apprendre à lire et à écrire et utiliser, entretenir et faire progresser leurs aptitudes en la matière ? (par exemple : bibliothèques, revues gratuites, espaces d'apprentissage au sein des communautés)
 Oui Non

Si oui, expliquez (50 mots maximum)

Partie 7. Bref exposé (Essentiel)

Compte tenu du thème général - Innovation dans l'alphabétisation - et des axes thématiques des Prix, pourquoi ce programme ou projet mérite-t-il de se voir décerner un prix d'alphabétisation de l'UNESCO ? (150 mots maximum)

Partie 8. Autres renseignements

8.1 Liste des documents et supports fournis à l'appui de la candidature

Veillez indiquer quels documents et supports sont joints à l'appui de la candidature

- Rapport(s) du programme ou projet
- Rapport(s) d'évaluation
- Outil d'évaluation
- Éléments attestant que le programme ou projet est reconnu
- Guide de l'enseignant/facilitateur
- Supports d'enseignement et d'apprentissage
- Vidéos/photos
- Caractéristiques novatrices
- Utilisation des TIC
- Durabilité
- Autres renseignements